

My níže podepsaní využíváme práva daného [§ 16 odst. 2 písm. f\) zákona č. 128/2000 Sb. o obcích](#) a požadujeme projednání následujících bodů na nejbližším veřejném jednání zastupitelstva.

1. Výsledky ankety Plánované úpravy náměstí
2. Zpracování metodiky přípravy a realizace významných projektů města
3. Způsob komunikace samosprávy s občany města
4. Stavba bez povolení a neplnění povinností uložených správním orgánem

Bod 1. Výsledky ankety Plánované úpravy náměstí

Na stránkách Pacov.City byl zveřejněn [článek o projektu modernizace náměstí](#). V článku byly popsány základní rysy plánovaných změn. Součástí článku byla rovněž [anketa](#). Během jednoho týdne na otázku odpovědělo 252 účastníků. Výsledky ankety jsou shrnuty v [dalším článku](#) na stránkách Pacov.City.

Většina zúčastněných není spokojena s navrhovanými úpravami. Většina zúčastněných se o projektu nedozvěděla z oficiálních zdrojů Města Pacov. Velká část zúčastněných si přeje, aby město zlepšilo informování o významných projektech, zejména před dokončením zadání projektu.

Na základě výsledků ankety žádáme zastupitele, aby uložili Radě a Úřadu města Pacov přijmout opatření, která zajistí lepší informovanost občanů města o připravovaných projektech a umožní občanům aktivní účast na přípravě významných projektů.

Návrh usnesení k bodu 1.

Zastupitelstvo ukládá Radě města a Městskému úřadu Pacov revidovat projekt modernizace náměstí a zpracovat ho v souladu s dokumentem "Metodika přípravy a realizace významných projektů" (viz usnesení k bodu 2.)

Bod 2. Zpracování metodiky přípravy a realizace významných projektů

Anketa ukázala, že občané chtějí být lépe informováni o připravovaných významných projektech. Občané chtějí mít možnost se k připravovaným projektům vyjádřit před dokončením zadání projektu. Proto navrhujeme změnit způsob přípravy projektů. U každého projektu bude posouzeno několik základních parametrů významnosti. Pro každý projekt bude určeno, zda se jedná o významný projekt. Pro významný projekt bude město povinno informovat jednotným způsobem. Město bude muset vypořádat podněty občanů k projektu. Zařazení významného projektu mezi investice rozpočtu bude podmíněno splněním předepsaného postupu.

Návrh usnesení k bodu 2.

Zastupitelstvo města Pacova ukládá Radě města Pacova zpracovat dokument "Postup přípravy a realizace významných projektů". Dokument rada předloží na příštím jednání zastupitelstva ke schválení. Po schválení bude postup povinný pro všechny projekty a investice města

Postup bude obsahovat minimálně následující body:

1. Způsob určení významného projektu podle následujících ukazatelů, kdy stačí, aby byl naplněn jeden z bodů a projekt bude muset být označen jako významný:
 - a. Počet obyvatel, na které má plánovaný projekt dopad (např. více jak 100 osob)

- b. Délka trvání projektu od vzniku záměru po dokončení realizace (např. delší než dva roky, protože je velká pravděpodobnost přesahu přes dvě volební období)
 - c. Očekávaný rozpočet (např. nad 1 mil. korun)
2. Definici povinných kroků významného projektu pro informování a zapojení veřejnosti např.
- a. Zveřejnění záměru a cílů projektu (popis řešeného problému, zdůvodnění navrhovaného řešení, popis případných alternativ, určení zdrojů financování)
 - b. Sběr připomínek a podnětů od občanů
 - c. Zveřejnění vypořádání podnětů občanů
 - d. Zveřejnění výsledného zadání projektu s harmonogramem realizace, rozpočtem a zdroji financování
 - e. Zveřejnění karty projektu, kde budou na jednom místě všechny podklady k projektu (viz předchozí body) a minimálně čtvrtletně aktualizován stav realizace projektu, dosavadní náklady na realizaci projektu, změny projektu apod.
3. Vyhodnocení naplnění cílů projektu po realizaci, výsledek hodnocení bude doplněn na kartu projektu
4. Pro každou investiční akci, před zařazením do rozpočtu:
- a. Zpracovat hodnocení investiční položky podle kritérií významnosti projektu (viz bod 1)
 - b. Pokud jsou naplněna kritéria významného projektu, předložit doklady o absolvování všech kroků popsanych metodikou (viz bod 2).

Bod 2. Způsob komunikace samosprávy s občany města

Občan města má zákonné právo na vyřízení podnětu orgánem města, kterému jej pošle. V roce 2020 se jeden z občanů nedočkal odpovědi na svůj podnět. Aby se dozvěděl, v jakém stavu je projednávání, musel se ptát pomocí informačního zákona.

Pro efektivní komunikaci občana se samosprávou chybí nástroj(e). Kontakty na zastupitele nejsou zveřejněny. Podnět od občana určený zastupitelstvu městský úřad zastupitelům nepředal ani po půl roce.

Požadujeme, aby byl zaveden transparentní způsob příjmu a vyřizování podnětů občanů. Přijaté podněty budou systematicky zpracovávány, vyřizovány.

Návrh usnesení k bodu 2

Zastupitelstvo města ukládá Radě města a Městskému úřadu Pacov zajistit do dvou měsíců:

1. Vytvoření internetového formuláře a emailové adresy, přes kterou bude občan města moci zaslat podnět k projednání radě města a zastupitelstvu nebo konkrétnímu radnímu nebo zastupiteli.
2. Pro podněty občanů, s žádostí o projednání podnětu zastupiteli nebo radními, je stanoven následující postup (platí pro podání orgánům města - rada, zastupitelstvo, podněty konkrétním osobám se nezveřejňují, ale konkrétní osobě je město doručí):
 - a. po přijetí podnětu bude zveřejněn na webové stránce města - pouze podání adresovaná orgánům (rada, zastupitelstvo), podání adresovaná konkrétnímu zastupiteli osobně nejsou zveřejňována.
 - b. předat zastupitelům v plném rozsahu vždy nejpozději současně s podklady pro jednání nejbližšího zastupitelstva po přijetí podnětu.

3. Na jednání zastupitelstva budou shromážděné podněty veřejnosti - bod k projednání s návrhem usnesení uvádějícím nejméně počet podnětů a konstatování, že zastupitelé berou podněty občanů na vědomí.

Bod 3. Stavba bez povolení a neplnění povinností uložených správním orgánem

Dne 11. 9. 2020 vydal Odbor dopravy rozhodnutí o odstranění překážek v dopravě, které byly vybudovány bez odpovídajících povolení.

Návrh usnesení k bodu 3

Zastupitelstvo ukládá Radě města do dvou měsíců zpracovat odpovědi níže položené otázky a to včetně příslušných dokladů a dokumentací. Rada města předloží odpovědi na příštím jednání zastupitelstva.

1. Jak bylo realizováno vybudování pevných překážek na komunikaci a souvisejícího značení (veřejná zakázka nebo zakázky, vlastními silami města nebo zřizované organizace)?
2. Jak byla realizace řízena a dokladována např. formou stavebního deníku?
3. Jak a kým byl realizován odborný stavební dozor při realizaci?
4. V jaké formě a kým bylo předáno zadání k vybudování překážek a jak a kým byl přebírán výsledek práce?
5. Jaké byly náklady na vybudování pevných překážek na komunikaci a souvisejícího dopravního značení?
6. Jaké byly náklady na odstranění pevných překážek na komunikaci?
7. Z jakého důvodu město v požadovaném termínu nesplnilo povinnosti uložené správním orgánem a kdo je za plnění těchto povinností odpovědný?
8. Jaké kroky v organizaci a realizaci budoucích projektů městský úřad přijme, aby se již obdobná situace neopakovala?

Podpisy na tomto archu budou použity pouze pro podání podnětu k projednání výše uvedených bodů. Pokud sesbíráme potřebných 24 podpisů, bude podpisový arch skartovaný po jednání. Pokud nesesbíráme 24 podpisů, bude podpisový arch skartován nejpozději do 3 měsíců od posledního připojeného podpisu.

Číslo	Jméno a příjmení, datum narození, ulice a číslo popisné	Datum Podpis
1.		
2.		
3.		
4.		

5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		

20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		
33.		